

**Отчет о реализации плана
противодействия коррупции муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения- детский сад №3 п.Надвоицы**

| Наименование мероприятия | Ответственный | Информация о выполнении по состоянию на 31.12.2023 года |
|--|---------------|---|
| 1.Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Заведующий | Сформирован пакет документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива. | Заведующий | Общее собрание |
| 1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2023 гг. | Заведующий | Приказ № 44-КБ от 01.10.2021г. |
| 1.4. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности. | Заведующий | Общее собрание |
| 1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. | Заведующий | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МКДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей |

| | | |
|---|--|--|
| | | части фонда оплаты труда |
| 2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции | | |
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ | Заведующий | Организация контроля, в том числе и общественного |
| 2.2. Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования. | Комиссия по инвентаризации | октябрь 2023 |
| 2.3. Проведение внутреннего контроля - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | Заведующий | проверки ежемесячно санитарной комиссией контроль активом ООС «Совет коллектива» |
| 2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте МКДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности. | Заведующий, ответственный за ведение сайта | сайт МКДОУ приведен в соответствие с действующим законодательством, имеется вся необходимая информация |
| 2.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | Заведующий | жалоб в течении года не было |
| 2.6. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. | Заведующий, воспитатели | проводятся согласно планов работы воспитателей групп и заведующего |

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| 2.7.Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния» | Заведующий | Общее собрание |
| 3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей | | |
| 3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению. | Воспитатели | запланировано в плане работы воспитателей |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников. | Воспитатели | проведен согласно планов воспитателей |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей: « Как противодействовать коррупции». | Ответственный за профилактику | выполнено |
| 3.4. Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | Заведующий | работа организована |
| 3.5.Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» | Заведующий, Воспитатели | проведено |
| 4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад №3 | Заведующий | проинформированы, материалы есть на сайте, в свободном доступе в детском саду |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Воспитатели | проведено |
| 4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка | Заведующий | обеспечено наличие |

| | | |
|--|--|--|
| образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада | | |
| 4.5. Размещение на сайте ДООУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | Заведующий, ответственный за ведение сайта | Отчет опубликован в декабре 2023 года |
| Использование прямых телефонных линий с заведующим МКДОУ №3 п. Надвоицы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а так же для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушителями. | Заведующий | не проводилось, в связи с отсутствием запроса. |
| Организация личного приема граждан заведующим детского сада | Заведующий | не проводилось, в связи с отсутствием запроса. |
| 5. Взаимодействие с правоохранительными органами | | |
| 5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов | Администрация ДООУ | не проводилось, в связи с отсутствием нарушений. |
| 5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ | Администрация ДООУ | не проводилось, в связи с отсутствием нарушений. |
| 5.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе. | Администрация ДООУ | не проводилось, в связи с отсутствием нарушений. |

Заведующий МКДОУ № 3



В.А.Кузовенкова